



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ  
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ  
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Κύπρου 68 - Ηγουμενίτσα  
Ταχ. Κώδ.: 461 00  
Τηλέφωνα: 26650.29177 & 29178  
Email: efathe@culture.gr

Στην Ηγουμενίτσα, σήμερα την **Παρασκευή 01 Νοεμβρίου 2024** μεταξύ:

**Α)** Του πρώτου των συμβαλλομένων – εργοδότη «**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ**» που εδρεύει στην Ηγουμενίτσα, οδός Κύπρου 68, όπως αυτό εκπροσωπείται εν προκειμένω από τον Προϊστάμενο αυτής κ. **Ιωάννη Χουλιαρά**, ενεργόντα για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου και

**Β)** Του δεύτερου των συμβαλλομένων υπαλλήλου **Αμαλίας Κυρίτση** του **Αθανασίου**, κατοίκου **Μαυρουδίου Θεσπρωτίας**, συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

1. Η δεύτερη των συμβαλλομένων θα απασχοληθεί σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/468067/24.10.2023 (ΑΔΑ: 6ΧΕΡ46ΝΚΟΤ-ΧΩΔ) απόφαση πρόσληψης του πρώτου των συμβαλλομένων για την κάλυψη εποχικών ή παροδικών αναγκών της Εφορείας Αρχαιοτήτων Θεσπρωτίας, στην έδρα της Υπηρεσίας, με την ειδικότητα του **ΤΕ Λογιστή** για χρονικό διάστημα από **01.11.2023** έως **31.03.2025**.
2. Ο χρόνος εργασίας καθορίζεται σε πενήνήμερη εβδομαδιαία απασχόληση με πλήρες ωράριο, ήτοι 40 ώρες την εβδομάδα, όπως ισχύει σήμερα.
3. Η ανωτέρω υποχρεούται να εκτελεί αυτοπροσώπως και με επιμέλεια την εργασία που της ανατίθεται καθόλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης, τελούσα υπό τις εντολές του πρώτου των συμβαλλομένων – Προϊσταμένου της Εφορείας Αρχαιοτήτων Θεσπρωτίας, ο οποίος θα ασκεί τον πάσης φύσεως έλεγχο στην εργασία που ανατίθεται και θα δίνει τις σχετικές εντολές και οδηγίες, ενώ ευθύνεται για κάθε ζημιά που θα προξενηθεί στην Υπηρεσία από δόλο ή αμέλειά της. Σε περίπτωση που δεν ανταποκρίνεται στα καθήκοντά της η Εφορεία Αρχαιοτήτων Θεσπρωτίας δύναται να προχωρήσει σε λύση της παρούσας σύμβασης.
4. Η απασχόληση της εργαζόμενης σε έργα ή καθήκοντα άσχετα με αυτά για τα οποία προσελήφθηκε, απαγορεύεται.
5. Η εργαζόμενη δικαιούται να λαμβάνει ανά μήνα εργασίας κανονική άδεια, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και με τον προγραμματισμό της Υπηρεσίας. Υποχρεούται δε να λάβει την κανονική άδεια που δικαιούται πριν τη λήξη της σύμβασής της.
6. Το ύψος του μισθού καθορίζεται από το ισχύον για τον ευρύτερο δημόσιο τομέα ενιαίο μισθολόγιο.

7. Η μισθοδοσία της υπαλλήλου θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του ΥΠ.ΠΟ.Α έτους 2024 (Α.Λ.Ε. 2130102001 και 2190301002 του Ε.Φ. 1022.204.00.000.00).
8. Αμοιβή θα οφείλεται μόνο για πραγματικά παρεχόμενες εργασίες και όχι για τις ημέρες αδικαιολόγητης απουσίας. Τα δε στοιχεία που επηρεάζουν τη διαμόρφωση της αμοιβής της εργαζόμενης θα ληφθούν υπόψη, μόνο αν αυτή προσκομίσει τα αντίστοιχα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
9. Ο ανωτέρω υπάγεται από πλευράς ασφάλισης στον Ε.Φ.Κ.Α.
10. Η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και άνευ οποιασδήποτε προειδοποίησης ή αποζημίωσης.
11. Η αντισυμβαλλόμενη δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της σύμβασης αυτής, τους οποίους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα.  
Η παρούσα συντάχθηκε σε τρία (3) αντίγραφα, και αφού υπογράφηκε από τους συμβαλλομένους δύο (2) αντίγραφα κράτησε ο πρώτος των συμβαλλομένων και ένα (1) η δεύτερη.

### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον εργοδότη «ΥΠ.ΠΟ.-ΕΦ.Α.ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ»  
Ο Προϊστάμενος της ΕΦ.Α. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Η Αντισυμβαλλόμενη

Ιωάννης Χουλιάρης  
Αρχαιολόγος

Αμαλία Κυρίτση  
ΤΕ Λογιστών